

ПРИНЯТО
Наблюдательным советом
Протокол № 1
от «04».10.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего
МАДОУ «Детский сад № 122»
от «05».10.2023г. № 164

 С.В. Крючкова

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных дополнительных образовательных услуг в
МАДОУ "Детский сад № 122"

г. Череповец, 2023

1. Общие положения

1.1. Положение о предоставлении платных образовательных услуг (далее - Положение) в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 122» (далее Учреждение) разработано на основе Гражданского кодекса РФ, бюджетного кодекса РФ, Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», [постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441](#) «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом Учреждения и иными нормативными актами РФ.

1.2 Настоящее положение определяет порядок и условия оказания платных услуг в Учреждении.

1.3. Перечень платных услуг, оказываемых Учреждением, и порядок их предоставления определяется Уставом учреждения, наличием лицензии и настоящим положением.

1.4. Настоящее положение является обязательным для исполнения всеми сотрудниками Учреждения

1.5. Настоящее положение является локальным актом к Уставу Учреждения.

1.6. Платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение (далее - договор).

1.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.8. Платные образовательные услуги оказываются за счет средств заказчика и не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

1.9. Исполнитель самостоятельно определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от кадрового потенциала, финансового обеспечения оказания платных образовательных услуг, наличия материально-технической базы и иных возможностей исполнителя.

1.10. Платные образовательные услуги оказываются Учреждением в течение календарного года, включая каникулярное время.

1.11. Понятия, используемые в положении:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

«исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся.

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

2. Цели платных услуг

2.1. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

2.2. Оказывая населению платные образовательные услуги, Учреждение решает следующие задачи:

- расширить знания, умения и навыки обучающихся по образовательным областям;
- способствовать развитию интересов, способностей и склонностей обучающихся;
- оказать квалифицированную коррекционную помощь воспитанникам;
- привлечь дополнительные средства для обеспечения и улучшения функционирования Учреждения.

3 Условия предоставления платных услуг

3.1. Учреждение обязано предоставлять всем участникам образовательного процесса следующую информацию:

- условия предоставления платных услуг,
- перечень платных услуг (прейскурант).

Данная информация размещается на официальном сайте учреждения, а также на стенде в учреждении.

3.2. Учреждение и родители (законные представители) обучающихся заключают договор на оказание платных услуг.

3.3. Платные образовательные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре. Договор заключается в простой письменной форме в двух экземплярах, один из которых остается у родителей (законных представителей) и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) фамилия, имя отчество заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон.
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) форма обучения;
- л) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- м) порядок изменения и расторжения договора;
- н) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.4. В договоре должны быть отражены права и ответственность заказчика (родителей) и исполнителя (Учреждения).

3.5. Форма договора является приложением к данному положению.

3.6.. При заключении договора родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящим положением и другими нормативными актами, определяющими порядок и условия предоставления платных услуг в данном образовательном учреждении.

4. Организация платных услуг

4.1. Платные образовательные услуги осуществляется на основе договора об оказании платных услуг Учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся.

4.2. Руководитель Учреждения в начале учебного года издает приказы об организации платных услуг, в которых определяет состав работников, занятых оказанием платных услуг, их функциональные обязанности, а также расписание занятий; утверждает расчет стоимости по каждому виду оказываемых услуг.

4. Педагоги, оказывающие платные образовательные услуги, разрабатывают рабочие программы.

4.5. Руководитель Учреждения организует контроль за качеством платных услуг.

4.6. Контроль за надлежащим исполнением договора в части организации и оказания в

полном объеме платных образовательных услуг и своевременной оплатой стоимости обучения заказчиком осуществляет ответственный за организацию платных образовательных услуг,

назначаемый приказом руководителя.

5. Порядок получения и расходования средств

5.1. На оказание каждой платной услуги составляется расчет себестоимости на одного получателя этой услуги.

5.2. Прейскурант на платные услуги утверждаются в соответствии с конъюнктурой цен потребительского рынка. Утверждает управление образования.

5.3. Учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания платных услуг, в соответствии с планом ФХД.

5.4. Учреждение вправе привлекать специалистов для оказания платных услуг на основе договора возмездного оказания услуг и осуществлять оплату труда в соответствии с заключенным договором.

5.5. Оплата за платные услуги производится в безналичной форме через банк, средства зачисляются на расчетный счет Учреждения.

5.6. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам запрещается.

5.7. Размер доплат руководителю Учреждения за осуществление руководства организацией платных услуг устанавливается по согласованию с начальником управления образования, распоряжением мэрии города.

5.8. Размер доплат другим сотрудникам Учреждения за организацию и контроль осуществления платных услуг определяются приказом руководителя.

6. Перечень платных услуг

6.1. В Учреждении оказываются платные услуги художественно-эстетической, социально-педагогической, физкультурно-оздоровительной направленности.

6.2. Перечень (прейскурант) платных услуг является открытым: образовательное учреждение вправе осуществлять и иные платные услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными документами, а также запросами родителей (законных представителей) обучающихся.

7. Ответственность образовательного учреждения

7.1. Учреждение при оказании платных услуг является исполнителем данных услуг.

7.2. Перед заказчиками услуг (родителями, законными представителями) Учреждение несет ответственность согласно действующему гражданскому законодательству:

- за качество, заявленное в договоре на оказание платных услуг;
- за выполнение образовательной программы в указанные в договоре сроки и в полном объеме;
- за жизнь и здоровье детей во время оказания платных услуг в образовательном учреждении;
- за безопасные условия прохождения образовательного процесса;
- за нарушение прав и свобод обучающихся, работников образовательного учреждения;
- за иные действия, предусмотренные законодательством РФ.

7.3. Кроме ответственности перед заказчиком, Учреждение несет ответственность:

- за своевременное и правильное начисление и уплату налогов;
- за соблюдение законодательства о труде;
- за охрану труда.

7.4. Контроль за организацией и условиями предоставления платных образовательных

услуг осуществляется государственными органами и организациями, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений.

7.5. Ответственность заказчика (родителя (законного представителя обучающегося) определена договором.

7.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учреждение и родитель (законный представитель) несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя Учреждения