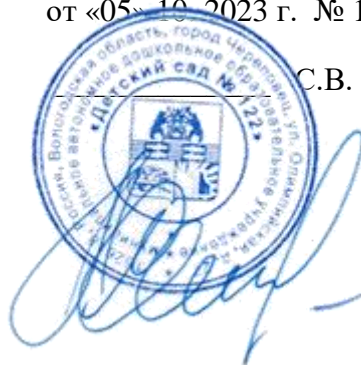


ПРИНЯТО
Управляющим советом
Протокол № 1
от «04».10.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего
МАДОУ «Детский сад № 122»
от «05» 10. 2023 г. № 164

С.В. Крючкова



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации обучения воспитанников на основе индивидуальных
образовательных маршрутов
в МАДОУ «Детский сад № 122»

г. Череповец, 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее Положение) определяет комплекс организационных мероприятий по обеспечению права воспитанников на обучение по индивидуальному учебному маршруту (ИОМ) в пределах осваиваемой образовательной программы, реализуемой в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 122» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
- Уставом Учреждения и другими нормативными документами.

2. Цели и задачи Положения

2.1. Установление равного доступа к полноценному дошкольному образованию воспитанников с нарушением опорно-двигательного аппарата различной степени тяжести в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями, а также возможности ускоренного обучения в пределах осваиваемой программы.

2.2. Обеспечение преемственности между дошкольным и начальным образованием.

2.3. Обеспечение эффективной подготовки выпускников учреждения к освоению программ начального образования.

2.4. Задачи настоящего Положения:

- определение основных организационных механизмов, реализуемых в Учреждении для обучения по ИОМ;
- обеспечение возможности обучения по ИОМ на уровне дошкольного образования в соответствии с установленными требованиями;
- обеспечение соответствия ИОМ требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- определение ответственности педагогических работников Учреждения при обучении по ИОМ.

3. Организация обучения по ИОМ

3.1. Обучение по индивидуальным учебным планам организуется посредством создания условий для освоения ребенком образовательной программы дошкольного образования.

3.2. Организация обучения по индивидуальным учебным планам регламентируется Уставом и иными нормативно-правовыми актами Учреждения, с которым знакомятся участники образовательного процесса.

3.3. Прием воспитанников для обучения по индивидуальным учебным планам производится на основании: личного заявления родителей (законных представителей) воспитанника.

3.4. Сопровождение процесса обучения по индивидуальным учебным планам осуществляется администрацией учреждения, специалистами, воспитателями.

3.5. Обучающимся по ИОМ предоставляется возможность получать необходимые консультации по реализуемой образовательной программе, литературу из методического фонда образовательного учреждения.

3.6. Определение сроков и уровня реализации образовательных программ осуществляется учреждением с учетом запросов родителей (законных представителей) детей и специалистов.

3.7. Проведение индивидуальной работы с воспитанниками может осуществляться с привлечением специалистов других образовательных учреждений.

3.8. Содержание ИОМ воспитанников является составной частью учебного плана Учреждения.

4. Последовательность действий участников образовательных отношений при составлении индивидуального учебного плана.

4.1. Родители (законные представители) воспитанников информируются о возможности обучения воспитанника по ИОМ в соответствии с установленными требованиями, в том числе с требованиями, установленными настоящим Положением.

4.2. При составлении ИОМ педагогический работник предлагает родителям (законным представителям) воспитанника ознакомиться с:

- образовательной программой дошкольного образования;
- учебным планом Учреждения;
- порядком работы по составлению ИОМ и условиями его реализации.

4.3. Для проектирования ИОМ воспитанников администрация учреждения составляет рабочий вариант ИОМ Учреждения на основе требований ФГОС с учетом кадровых, финансовых, материально-технических ресурсов и приоритетной направленности работы учреждения.

4.4. Анкеты и диагностические методики, имеющие цель оказать помощь воспитанникам с нарушением ОДА в составлении ИОМ, подбираются педагогом-психологом, учителем - логопедом учреждения, инструктором по ФК.

4.5. На любом из этапов подготовки ИОМ с родителями (законными представителями) воспитанника, проводятся все необходимые консультации с соответствующими специалистами Учреждения.

4.6. Выбор занятий, форм работы с ребёнком для включения в ИОМ осуществляется с учётом личностных особенностей воспитанника, а так же с учётом особенностей конкретного индивидуального учебного плана.

4.7. После согласования окончательный вариант ИОМ передаётся лицу, ответственному в Учреждении за координацию работы по составлению и реализации ИОМ и утверждается руководителем Учреждения.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса

5.1. Администрация учреждения обязана:

- предоставить каждому родителю право выбора содержания образования и уровня его освоения в соответствии с ресурсами, которыми обеспечено учреждение;
- предоставлять информацию, необходимую для принятия решения по ИОМ;
- обеспечить условия для освоения воспитанника согласованного ИОМ;
- обеспечить воспитаннику педагогическое сопровождение формирования и корректировки ИОМ.

5.2. Родитель (законный представитель) воспитанника имеет право:

- по заявлению вносить изменения в ИОМ воспитанника;
- своевременно получать от администрации учреждения информацию, необходимую для составления ИОМ;

5.3. Прочие права и обязанности администрации и родителей (законных представителей), а также права и обязанности других участников образовательного процесса регулируются действующим законодательством и локальными актами, принятыми в учреждении

6. Ответственность

6.1. Ответственность за составление и реализацию индивидуального образовательного маршрута несут участники образовательных отношений в порядке, установленном действующим законодательством.

6.2. Ответственным лицом за координацию работы по составлению и реализации ИОМ назначается старший воспитатель.

6.3. Ответственное лицо за координацию работы по составлению и реализации ИОМ в Учреждении:

- обеспечивает организацию работы в Учреждении по информированию родителей (законных представителей) воспитанников о возможности обучения по ИОМ для развития потенциала воспитанников, прежде всего, одарённых детей и детей-инвалидов,

- организует работу с педагогическими работниками Учреждения по составлению и реализации ИОМ в строгом соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;

- контролирует реализацию индивидуального учебного плана;

- взаимодействует с участниками образовательных отношений по вопросам составления и реализации ИОМ;

- организует использование необходимых форм поддержки реализации ИОМ в Учреждении;

- организует методическое обеспечение по вопросам составления и реализации ИОМ;

- анализирует работу в Учреждении по вопросам составления и реализации ИОМ и представляет его результаты руководителю Учреждения.